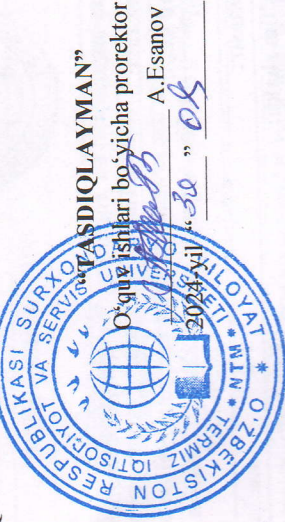


1-kurs Buxgalteriya
kurdagi

O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI
OLIV TA'LIM, FAN VA INNOVATSIYALAR VAZIRLIGI

TERMIZ IQTISODIYOT VA SERVIS UNIVERSITETI



XORIJIY TIL (INGLIZ TILI) FANINING

SILLABUSI

(kunduzgi ta'lim yo'nalishi uchun)

Bilim sohasi: 400000 – Biznes, boshqaruv va huquq
Ta'lim sohasi: 410000 – Biznes va boshqaruv
Ta'lim yo'nalishi: 60410200 – Buxgalteriya hisobi



Modul / FAN SILLABUSI

Ta'lim yo'nalishi:
61010400 – Turizm (faoliyat yo'nalishlari bo'yicha)

Fan nomi:	Xorijiy til (ingliz tili)
Fan turi:	Majburiy
Fan kodi:	XT11210
Yil:	2024-2024
Semestr:	1-2
Ta'lim shakli:	Kunduzgi
Mashg'ulotlar shakli va semestrga ajratilgan soatlar:	180/120
Ma'ruza	-
Amaliy mashg'ulotlar	72/48
Laboratoriya mashg'ulotlari	-
Seminar	-
Mustaqil ta'lim	108/72
Kredit miqdori:	6/4
Baholash shakli:	Amaliy
Fan tili:	Ingliz/O'zbek

Fan maqsadi (FM)

Fanning maqsadi – Nofilologik yo'nalishlarda Xorijiy tilni o'rgatishdan asosiy maqsad kelgusi mutaxassislarda kundalik hayotlari, ilmiy va kasbiy faoliyatlarida chet tilidan erkin foydalanuvchi mutaxassislarni tayyorlash. Shu bilan birga, ularda vatanparvarlik hissini rivojlantirish, mustaqil izlanish, bilim va ko'nikmalarini darsdan tashqari paytda ham, OTMni bitirganlaridan keyin ham rivojlantirish, hamda umumiy kasbiy va sohaga oid mavzularda ilmiy maqolalar yoza olish, mantiqiy fikrlash qobiliyatlarini rivojlantirishdan iborat.

Fanni o'zlashtirish uchun zarur boshlang'ich bilimlar

1	Grammar B1 level
2	Vocabulary B1 level
3	Pronunciation

4	Level of formality
----------	--------------------

Ta'lim natijalari (TN)	
TN1	Bilimlar jihatidan: nutq (o'qish, yozish, tinglab tushunish, gapirish), tili (leksik, grammatik), ijtimoiy-madaniy va pragmatik kompetensiyalari oshadi;
TN2	umumbashariy va milliy qadriyatlar bilan tanishish orqali madaniyatlararo bag'rikenglik va millatlararo hamdo'stlik, vatanparvarlik tuyg'ulariga ega bo'ladi.
TN3	Ko'nikmalar jihatidan: ilmiy, kasbiy va maishiy faoliyatga bog'liq mavzular yuzasidan termin va atamalarni o'rganishi natijasida yozma bayon qila olish

Fan mazmuni		
I semestr		
Mashg'ulotlar shakli: amaliy mashg'ulot (A)		
A1	Jobs in accounting	2 soat
A2	Numbers	2 soat
A3	Office materials	2 soat
A4	Electronic tools	2 soat
A5	Bookkeeping cycle	2 soat
A6	GAAB and IASB	2 soat
A7	Income statements	2 soat
A8	Balance sheets	2 soat
A9	Cash flow statements	2 soat
A10	Describing change	2 soat
A11	Gleaning information from financial statements	2 soat
A12	Overdrafts	2 soat
A13	Costs	2 soat
A14	Taxes	2 soat
A15	Depreciation	2 soat
A16	The back office	2 soat
A17	Guiding principles of accounting	2 soat
A18	Controllers	2 soat
A19	Cash and liquidity	2 soat
A20	Intangible assets	2 soat
A21	Presenting a P and L statement	2 soat

A22	Internal controls against mistakes and theft	2 soat
A23	Accrual basis accounting – Non-cash accounts	2 soat
A24	Unpaid expenses	2 soat
A25	Leverage – good or bad?	2 soat
A26	Variable expenses	2 soat
A27	End-of-period procedures	2 soat
A28	Accounting software	2 soat
A29	Reporting extraordinary gains and losses	2 soat
A30	Is profit ethical?	2 soat
A31	The language of accounting	2 soat
A32	Analyzing balance sheets	2 soat
A33	Fraud	2 soat
A34	Solvency	2 soat
A35	Direct and indirect costs	2 soat
A36	Budgeting	2 soat
Jami:		72 soat

II semestr		
Mashg'ulotlar shakli: amaliy mashg'ulot (A)		
A1	Auditing	2 soat
A2	The break-even point	2 soat
A3	Globalization	2 soat
A4	On a tour	2 soat
A5	Discussing rules and policies on a tour.	2 soat
A6	Communicating with clients	2 soat
A7	Viability	2 soat
A8	Buy or lease?	2 soat
A9	Tax havens	2 soat
A10	Tax accounting	2 soat
A11	The future of accounting	2 soat
A12	Auditing	2 soat
A13	Budget Analyst	2 soat
A14	The Role of Accounting in Business	2 soat
A15	Entrepreneurship	2 soat
A16	Financial Management	2 soat
A17	Types of Financial Institutions	2 soat
A18	Time to make a decision	2 soat
A19	Following through	2 soat
A20	Filling out forms	2 soat

A21	Preparing your resume	2 soat
A22	Sending it all off	2 soat
A23	Finally, it's time for the interview	2 soat
A24	Have you got what it takes?	2 soat
Jami:		48 soat

I semestr		
Mustaqil ta'lim (MT)		
1	- Amaliy mashg'ulotlarga tayyorgarlik ko'rish va uy ishlarini bajarish;	50 soat
2	- Autentik matnlarni o'qib tushunish va tahlil qilish (beginner, pre-intermediate va intermediate daraja)	30soat
3	Rasmiy va norasmiy shakldagi xatlar, elektron xatlar va zarur bo'lgan shakldagi insholar (essay) yozish;	20 soat
4	- O'rganilayotgan xorijiy til fanidan grammatik qoidalar va so'zlashuv ko'nikmalarining o'ziga xos xususiyatlarini ajrata olish va ularni o'zlashtirish uchun o'z ona tilidagi nutq namunalari bilan taqqoslash;	8 soat

II semestr		
Mustaqil ta'lim (MT)		
1	- Amaliy mashg'ulotlarga tayyorgarlik ko'rish va uy ishlarini bajarish. Buxalteriya sohasiga oid atamalar va so'zlarni o'rganish, yod olish va nutqda qo'llash;	30 soat
2	- Yozish ko'nikmasi (writing skill) uchun zarur bo'lgan so'z va iboralar, turli xil strukturalar, murakkab grammatik qoliplarni o'rganish, ularni yozish topshiriqlarini (writing tasks) bajarish jarayonida amalda qo'llash;	20 soat
3	- Lug'at boyligini oshirish uchun manbalar (lug'atlar, registrlar, so'z ko'rsatkichlari va boshqalar);	10 soat
4	Belgilangan mavzular uchun taqdimotlar tayyorlash;	12 soat

Asosiy adabiyotlar

Tashkilot:	Termiz Iqtisodiyot va Servis Universiteti, Fakultetlararo chet tili kafedrası
Taqrizchilar:	Filologiya fanlari bo'yicha falsafa doktori (PhD) - Z.Narmuratov.

Mazkur Sillabus universitet o'quv-uslubiy Kengashining 2024-yil _____ -
avgustdagi I-sonli yig'ilish bayoni bilan tasdiqlangan.

Mazkur Sillabus "Fakultetlararo chet tili" kafedrasining 2024-yil _____ -
dagi I-sonli yig'ilish bayoni bilan ma'qullangan.

O'quv-uslubiy boshqarma boshlig'i

Fakultet dekani

Kafedra mudiri

Tuzuvchi

